

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA KOTA BLITAR**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **JUARI, SH, M.Si**
Jabatan : Kepala Dinas Kepemudaan Dan Olahraga Kota Blitar
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. H. SANTOSO, M.Pd**
Jabatan : Walikota Blitar
selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 22 Maret 2021

Walikota Blitar

Kepala Dinas Kepemudaan dan
Olahraga Kota Blitar

Drs. H. SANTOSO, M.Pd

JUARI, SH, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19651204 198603 1 006

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA KOTA BLITAR**

| NO. | KINERJA UTAMA / TUJUAN / SASARAN STRATEGIS | INDIKATOR KINERJA | TARGET |
|------------|---|---|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Meningkatnya kompetensi dan profesionalisme pemuda dan olahraga | 1 Persentase Organisasi Kepemudaan Yang Aktif 2 Persentase Peningkatan Prestasi Olahraga | 66 % 66 % |
| 2. | Meningkatnya Keaktifan Organisasi Kepemudaan | Persentase Organisasi Kepemudaan yang memiliki Rencana Kerja Tahunan | 50 % |
| 3. | Meningkatnya Keikutsertaan pada Even Olahraga | Persentase keikutsertaan pada even olahraga | 50 % |

| NO. | PROGRAM | ANGGARAN | KETERANGAN |
|--------------------|---|---------------------------|-------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Rp. 4.189.471.338,- | |
| 2. | Program Pengembangan Kapasitas Daya Saing Kepemudaan | Rp. 672.024.400,- | |
| 3. | Program Pengembangan Kapasitas Daya Saing Keolah Ragaan | Rp. 6.631.021.500,- | |
| 4. | Program Pengembangan Kapasitas Kepramukaan | Rp. 380.276.100 | |
| J U M L A H | | Rp. 11.872.793.338 | |

Blitar, 22 Maret 2021

Walikota Blitar

Kepala Dinas Kepemudaan dan
Olahraga Kota Blitar

Drs. H. SANTOSO, M.Pd

JUARI, SH, M.Si

Pembina Utama Muda
NIP. 19651204 198603 1 006

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAAHRAGA KOTA BLITAR**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **Dra. RINA AGUSTIATI, M.T**

Jabatan : Sekretaris Dinas Kepemudaan Dan Olah Raga Kota Blitar

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **JUARI, SH, M.Si**

Jabatan : Kepala Dinas Kepemudaan Dan Olahraga Kota Blitar

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 22 Maret 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

JUARI, SH, M.Si

Pembina Utama Muda
NIP. 19651204 198603 1 006

Dra. RINA AGUSTIATI, M.T

Pembina Tingkat I
NIP. 19630514 199003 2 006

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAH RAGA KOTA BLITAR**

| NO | KINERJA PROG / KEG | INDIKATOR KINERJA | TARGET |
|----|---|---|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Meningkatnya Pelayanan Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | Persentase Kecukupan Pelayanan Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | 100 % |
| 2 | Tersusunnya Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | Jumlah Jenis Dokumen Perencanaan dan Pelaporan Perangkat Daerah yang tersusun | 28 Dokumen |
| 3 | Terselenggaranya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah | Jumlah dokumen keuangan yang tersusun | 36 Dokumen |
| 4 | Terselenggaranya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah | Jumlah jenis peningkatan kapasitas sumber daya aparatur | 2 jenis |
| 5 | Terselenggaranya Administrasi Umum Perangkat Daerah | Jumlah jenis administrasi umum yang tersedia | 14 jenis |
| 6 | Tersedianya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | Jumlah jenis Barang Milik Daerah yang tersedia | 2 jenis |
| 7 | Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Jumlah jenis Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang tersedia | 3 jenis |
| 8 | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Jumlah jenis Barang Milik Daerah yang terpelihara | 18 jenis |

| NO | PROGRAM / KEGIATAN | ANGGARAN | KET |
|----|--|----------------------------|-----|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Rp. 4.189.471.338,- | |
| 2. | Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | Rp. 28.000.000,- | |
| 3. | Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah | Rp. 2.541.708.159,- | |
| 4. | Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah | Rp. 40.443.300,- | |
| 5. | Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah | Rp. 305.120.050,- | |
| 6. | Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | Rp. 14.374.900,- | |
| 7. | Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Rp. 916.197.279,- | |
| 8. | Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Rp. 343.627.650,- | |
| | J U M L A H | Rp. 4.189.471.338,- | |

Blitar, 22 Maret 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

JUARI, SH, M.Si

Pembina Utama Muda
NIP. 19651204 198603 1 006

Dra. RINA AGUSTIATI, M.T

Pembina Tingkat I
NIP. 19630514 199003 2 006

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAH RAGA KOTA BLITAR**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **Ir. ADAM BACHTIAR**

Jabatan : Kepala Bidang Kepemudaan Dinas Kepemudaan Dan Olahraga
Kota Blitar

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **JUARI, SH, M.Si**

Jabatan : Kepala Dinas Kepemudaan Dan Olahraga Kota Blitar
selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 22 Maret 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

JUARI, SH, M.Si

Pembina Utama Muda
NIP. 19651204 198603 1 006

Ir. ADAM BACHTIAR

Pembina Tingkat I
NIP. 19640924 199103 1 005

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAH RAGA KOTA BLITAR**

| NO | KINERJA PROG / KEG | INDIKATOR KINERJA | TARGET |
|-----------|---|---|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Meningkatnya Keaktifan Organisasi Kepemudaan | Persentase Organisasi Kepemudaan yang memiliki Rencana Kerja Tahunan | 50 % |
| 2 | Meningkatnya Pengembangan Kapasitas Daya Saing Kepemudaan | - Persentase partisipasi pemuda dalam organisasi kepemudaan dan organisasi sosial kemasyarakatan | 73 % |
| | | - Persentase pemuda yang mendapat pelatihan kader pengembangan kepemimpinan, kepedulian, kesukarelawanan dan kepeloporan pemuda | 5 % |
| 3 | Meningkatnya Kapasitas Kepramukaan | Persentase kelompok pramuka aktif | 64 % |
| 4 | Terlaksananya Penyadaran, Pemberdayaan, dan Pengembangan Pemuda dan Kepemudaan Terhadap Pemuda Pelapor Kabupatean / Kota, Wirausahaan Muda Pemula dan Pemuda Kader Kabupaten/Kota | - Jumlah pemuda yang lolos seleksi pemuda pelopor tingkat propinsi | 5 Orang |
| | | - Jumlah pemuda yang mendapatkan sertifikat ketrampilan | 75 Orang |
| | | - Jumlah peserta yang berhasil mengikuti JPI | 1 Orang |
| | | - Jumlah peserta yang mendapatkan sertifikat PURNA PASKIBRAKA | 78 Orang |
| 5 | Terlaksananya Pemberdayaan dan Pengembangan Organisasi Kepemudaan Tingkat Daerah Kabupaten / Kota | - Jumlah peserta yang mengikuti Upacara HSP | 1000 Orang |
| | | - Jumlah peserta LDK yang memperoleh sertifikat | 70 Orang |
| | | - Jumlah OKP tertib administrasi | 30 Orang |
| 6 | Terlaksananya Pembinaan dan Pengembangan Organisasi Kepramukaan | - Jumlah peserta yang mendapatkan sertifikat Pembinaan Kepramukaan | 100 Orang |
| | | - Jumlah lembaga yang mendapatkan Dana Hibah | 1 Lembaga |

| NO. | PROGRAM | ANGGARAN | KETERANGAN |
|--------------------|--|---|-------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| I. | PROGRAM PENGEMBANGAN KAPASITAS DAYA SAING KEPEMUDAAN | Rp. 672.024.400,- | |
| 1. | Kegiatan Penyadaran, Pemberdayaan, dan Pengembangan Pemuda dan Kepemudaan Terhadap Pemuda Pelapor Kabupatean / Kota, Wirausahaan Muda Pemula dan Pemuda Kader Kabupaten/Kota | Rp. 589.076.600,- | |
| 2. | Kegiatan Pemberdayaan dan Pengembangan Organisasi Kepemudaan Tingkat Daerah Kabupaten / Kota | Rp. 82.947.800,- | |
| II. | PROGRAM PENGEMBANGAN KAPASITAS KEPRAMUKAAN | | |
| 1. | Kegiatan Pembinaan dan Pengembangan Organisasi Kepramukaan | Rp. 380.276.100,- Rp. 380.276.100,- | |
| J U M L A H | | Rp. 1.052.300.500,- | |

Blitar, 22 Maret 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

JUARI, SH, M.Si

Pembina Utama Muda
NIP. 19651204 198603 1 006

Ir. ADAM BACHTIAR

Pembina Tingkat I
NIP. 19640924 199103 1 005

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAH RAGA KOTA BLITAR**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **Ir. ADAM BACHTIAR**

Jabatan : Sekretaris Dinas Kepemudaan Dan Olahraga Kota Blitar

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **JUARI, SH, M.Si**

Jabatan : Kepala Dinas Kepemudaan Dan Olahraga Kota Blitar

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 2 Juni 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

JUARI, SH, M.Si

Pembina Utama Muda
NIP. 19651204 198603 1 006

Ir. ADAM BACHTIAR

Pembina Tingkat I
NIP. 19640924 199103 1 005

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAH RAGA KOTA BLITAR**

| NO | KINERJA PROG / KEG | INDIKATOR KINERJA | TARGET |
|----|---|---|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Meningkatnya Pelayanan Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | Persentase Kecukupan Pelayanan Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | 100 % |
| 2 | Tersusunnya Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | Jumlah Jenis Dokumen Perencanaan dan Pelaporan Perangkat Daerah yang tersusun | 19 Dokumen |
| 3 | Terselenggaranya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah | Jumlah jenis laporan keuangan yang disusun | 5 Dokumen |
| 4 | Terselenggaranya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah | Persentase Aparatur Perangkat Daerah yang dilakukan pembinaan | 100 % |
| 5 | Terselenggaranya Administrasi Umum Perangkat Daerah | Jumlah jenis administrasi umum yang tersedia | 6 jenis |
| 6 | Tersedianya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | Jumlah jenis Barang Milik Daerah yang tersedia | 2 jenis |
| 7 | Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Jumlah jenis Layanan Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang terbanyarkan | 2 jenis |
| 8 | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Jumlah jenis sarana prasarana yang terpelihara | 4 jenis |

| NO | PROGRAM / KEGIATAN | ANGGARAN | KET |
|-----------|--|----------------------------|-----|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Rp. 2.861.335.487,- | |
| 2. | Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | Rp. 28.000.000,- | |
| 3. | Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah | Rp. 1.597.897.588,- | |
| 4. | Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah | Rp. 40.443.300,- | |
| 5. | Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah | Rp. 261.870.650,- | |
| 6. | Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | Rp. 14.374.900,- | |
| 7. | Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Rp. 637.959.799,- | |
| 8. | Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Rp. 280.789.250,- | |
| | J U M L A H | Rp. 2.861.335.487,- | |

Blitar, 2 Juni 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

JUARI, SH, M.Si

Pembina Utama Muda
NIP. 19651204 198603 1 006

Ir. ADAM BACHTIAR

Pembina Tingkat I
NIP. 19640924 199103 1 005

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAH RAGA KOTA BLITAR**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **SUSILO OETOMO, S.Sos**

Jabatan : Kepala Bidang Olahraga Dinas Kepemudaan Dan Olahraga Kota Blitar

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **JUARI, SH, M.Si**

Jabatan : Kepala Dinas Kepemudaan Dan Olahraga Kota Blitar selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 22 Maret 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

JUARI, SH, M.Si

Pembina Utama Muda
NIP. 19651204 18603 1 006

SUSILO OETOMO, S.Sos

Pembina
NIP. 19660404 199202 1 003

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAH RAGA KOTA BLITAR**

| NO. | KINERJA PROG / KEG | INDIKATOR KINERJA | TARGET |
|-----|--|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Meningkatnya Keikutsertaan pada Even Olahraga | - Persentase keikutsertaan pada Even Olahraga | 50 % |
| 2. | Meningkatnya Pengembangan Kapasitas Daya Saing Keolahragaan | - Cakupan pembinaan atlet muda | 40 % |
| | | - Cakupan pelatih yang tersertifikasi | 68 % |
| | | - Cakupan fasilitas olahraga sesuai standar | 63 % |
| 3. | Terlaksananya Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Pendidikan pada Jenjang Pendidikan yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten / Kota | - Jumlah sarana dan prasarana olahraga yang dipelihara dengan baik - Jumlah peralatan olahraga yang tersedia dan sesuai dengan standart - Jumlah alat Marching Band yang tersedia dan sesuai dengan standart | 9 Obyek 20 Jenis 5 Jenis |
| 4. | Terlaksananya Kegiatan Penyelenggaraan Kejuaraan Olahraga Tingkat Daerah Kabupaten / Kota | - Jumlah Grup Sepak Bola yang berprestasi - Jumlah atlit yang berprestasi di Kejurda / Kejurprop | 59 Grup 100 Orang |
| 5. | Terlaksananya Kegiatan Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Prestasi Tingkat Daerah Provinsi | - Peningkatan Kapasitas Pelatih Fisik Olahraga Prestasi yang memperoleh Sertifikat - Jumlah Peserta Peningkatan Kapasitas Tenaga Messeur Cabang Olahraga yang memperoleh Sertifikat - Jumlah Peserta Peningkatan Kapasitas Cabang Olahraga Prestasi yang memperoleh Sertifikat - Jumlah lembaga yang mendapatkan Dana Hibah | 40 Orang 40 Orang 28 Orang 2 Lembaga |
| 6. | Terlaksananya Kegiatan Pembinaan dan Pengembangan Organisasi Olahraga | - Jumlah Anggota PERWOSI yang mendapatkan fasilitas - Jumlah peserta yang mengikuti Upacara HAORNAS | 25 Orang 1000 Orang |
| 7. | Terlaksananya Kegiatan Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Rekreasi | - Jumlah prestasi yang diraih MB B2K - Jumlah club Bola Volly yang berprestasi - Jumlah pemenang Lomba Olahraga Rekreasi - Jumlah penyelenggaraan senam rutin minggu pagi - Jumlah pemenang Lomba Olahraga Tradisional Tingkat Kota | 1 Even 40 Kali |

| | | | |
|----|---|-------------------|-------------|
| 8. | Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintahkan atasan langsung baik lisan maupun tertulis | Pelaksanaan tugas | 10 Kegiatan |
|----|---|-------------------|-------------|

| NO. | PROGRAM | ANGGARAN | KETERANGAN |
|--------------------|---|----------------------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| I. | PROGRAM PENGEMBANGAN KAPASITAS DAYA SAING KEOLAH RAGAAN | Rp. 6.631.021.500,- | |
| 1. | Kegiatan Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Pendidikan pada Jenjang Pendidikan yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten / Kota | Rp. 1.655.592.800,- | |
| 2. | Kegiatan Penyelenggaraan Kejuaraan Olahraga Tingkat Daerah Kabupaten / Kota | Rp. 491.841.800,- | |
| 3. | Kegiatan Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Prestasi Tingkat Daerah Provinsi | Rp. 3.771.000.400,- | |
| 4. | Kegiatan Pembinaan dan Pengembangan Organisasi Olahraga | Rp. 140.315.900,- | |
| 5. | Kegiatan Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Rekreasi | Rp. 572.270.600,- | |
| J U M L A H | | Rp. 6.631.021.500,- | |

Blitar, 22 Maret 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

JUARI, SH, M.Si

Pembina Utama Muda
NIP. 19651204 18603 1 006

SUSILO OETOMO, S.Sos

Pembina
NIP. 19660404 199202 1 003

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAH RAGA KOTA BLITAR**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **NIKEN WAHYURINI, S.Sos**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Program dan Kepegawaian Dinas
Kepemudaan Dan Olah Raga Kota Blitar

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Dra. RINA AGUSTIATI, M.T**

Jabatan : Sekretaris Dinas Kepemudaan Dan Olah Raga Kota Blitar
selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 22 Maret 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Dra. RINA AGUSTIATI, M.T
Pembina Tingkat I
NIP. 19630514 199003 2 006

NIKEN WAHYURINI, S.Sos
Penata Tingkat I
NIP. 197402051998032005

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA KOTA BLITAR**

| NO | KINERJA SUB KEGIATAN | INDIKATOR KINERJA | TARGET |
|----|---|--|-------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Pelaksanaan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah beserta perubahannya | Jumlah Jenis Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah yang tersusun (Renstra, Renja, PK, Renaksi, SOP, SPP, RKA, DPA, PRKA, DPPA) | 11 dokumen |
| 2. | Pelaksanaan Koordinasi dan Penyusunan Laporan capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | Jumlah Jenis Dokumen Pelaporan Perangkat Daerah yang tersusun (LKjIP, LKPJ, LPPD, SKM, SPM, Evaluasi RKPD, Pengukuran Kinerja tribulan, Monev Renaksi) | 8 dokumen |
| 3. | Pelaksanaan Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan | - Jumlah publikasi program / kegiatan perangkat daerah | 4 publikasi |
| | | - Jumlah even daerah dan hari besar nasional yang diikuti | 3 even |
| 4. | Pelaksanaan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | - Jumlah iuran kebersihan yang terbayarkan | 2 iuran |
| | | - Jumlah tenaga kebersihan yang terbayarkan | 21 orang |
| 5. | Menyusun, mengelola dan memelihara administrasi kepegawaian dan tugas – tugas Kehumasan | Jumlah Dokumen Administrasi Kepegawaian dan Kehumasan yang tersusun | 9 dokumen |
| 6. | Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintahkan atasan langsung baik lisan maupun tertulis | Pelaksanaan tugas | 20 kegiatan |

| NO | SUB KEGIATAN | ANGGARAN | KET |
|----|---|--------------------------|-----|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah | Rp. 1.500.000,- | |
| 2 | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | Rp. 26.500.000,- | |
| 3 | Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan | Rp. 40.443.300,- | |
| 4 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | Rp. 831.084.700,- | |
| | J U M L A H | Rp. 899.528.000,- | |

Blitar, 22 Maret 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Dra. RINA AGUSTIATI, M.T
Pembina Tingkat I
NIP. 19630514 199003 2 006

NIKEN WAHYURINI, S.Sos
Penata Tingkat I
NIP. 197402051998032005

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAH RAGA KOTA BLITAR**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **DEWI KOORNASARI, SE**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum, Keuangan dan Penatausahaan
Barang Dinas Kepemudaan Dan Olah Raga Kota Blitar

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Dra. RINA AGUSTIATI, M.T**

Jabatan : Sekretaris Dinas Kepemudaan Dan Olah Raga Kota Blitar
selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 22 Maret 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Dra. RINA AGUSTIATI, M.T
Pembina Tingkat I
NIP. 19630514 199003 2 006

DEWI KOORNASARI, SE
Penata Tingkat I
NIP. 19731026 199302 2 003

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAH RAGA KOTA BLITAR**

| NO | KINERJA | INDIKATOR KINEJA | TARGET |
|-----------|---|--|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Pelaksanaan pelayanan administrasi umum | - Jumlah surat / undangan masuk yang diverifikasi | 1000 surat |
| | | - Jumlah surat / undangan keluar yang diverifikasi | 500 surat |
| 2. | Pelaksanaan penatausahaan keuangan dan belanja daerah | - Jumlah SPP / SPM yang diverifikasi | 350 Dokumen |
| | | - Jumlah dokumen pertanggungjawaban keuangan yang diverifikasi 1 dalam satu tahun | 72 Dokumen |
| 3. | Pelaksanaan penatausahaan keuangan dan pendapatan daerah | - Jumlah Setoran Retribusi PAD dan Surat Tanda Setoran (STS) yang diverifikasi | 760 Berkas |
| | | - Jumlah dokumen pertanggungjawaban keuangan dan pendapatan daerah yang diverifikasi dalam satu tahun | 48 Dokumen |
| 4. | Pelaksanaan penatausahaan barang daerah | - Jumlah dokumen Rencana Kebutuhan Barang Daerah dan Rencana Kebutuhan Pemeliharaan Barang Daerah beserta perubahannya yang tersusun | 4 Dokumen |
| | | - Jumlah Laporan Sarana dan Prasarana yang tersusun | 2 Dokumen |
| 5. | Tersedianya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | Jumlah jenis sarana dan prasarana yang tersedia | 2 Jenis |
| 6. | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | - Jumlah jenis jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang tersedia | 4 Rekening |
| | | - Jumlah jenis Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang dipelihara dan terbayarkan pajaknya | 10 Unit |
| | | - Jumlah jenis gedung kantor yang terpelihara | 1 Jenis |
| | | - Jumlah jenis Sarana dan Prasarana Gedung Kantor yang terpelihara | 4 Jenis |
| | | - Jumlah jenis Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor yang terpelihara | 3 Jenis |

| | | | | |
|-----|---|---|-------|-------------|
| 7. | Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN | Jumlah ASN yang diberikan gaji dan tunjangan | 21 | Orang |
| 8. | Tersusunnya Laporan Keuangan Bulanan / Triwulan / Semesteran | Jumlah jenis Dokumen Laporan Keuangan Bulanan / Triwulan / Semesteran (Neraca, Lap Fungsional, LRA LO, LPE) | 5 | Dokumen |
| 9. | Terfasilitasinya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | Jumlah rapat rapat koordinasi dan konsultasi regional dan nasional yang diikuti | 20 | Rakor |
| 10. | Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | Jumlah jenis Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan kantor yang tersedia | 8 | Jenis |
| 11. | Tersedianya Peralatan Rumah Tangga | Jumlah jenis peralatan rumah tangga kantor yang tersedia | 38 | Jenis |
| 12. | Tersedianya Bahan Logistik Kantor | - Jumlah jenis alat tulis kantor yang tersedia | 28 | Jenis |
| | | - Jumlah dos / kotak makanan dan minuman yang tersedia | 1681 | Dos / Kotak |
| | | - Jumlah porsi makanan minuman yang tersedia | 100 | Porsi |
| 13. | Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan | - Jumlah barang cetakan yang tersedia | 6 | Jenis |
| | | - Jumlah lembar penggandaan | 30861 | Lembar |
| 14. | Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan | Jumlah bahan bacaan yang tersedia | 730 | Exemplar |
| 15. | Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintahkan atasan langsung baik lisan maupun tertulis | Pelaksanaan tugas | 10 | Kegiatan |

| NO. | SUB KEGIATAN | ANGGARAN | KET |
|-----|--|---------------------|-----|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Penyedia Gaji dan Tunjangan ASN | Rp. 2.503.108.359,- | |
| 2. | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan / Triwulan / Semesteran | Rp. 38.599.800,- | |
| 3. | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | Rp. 8.232.700,- | |
| 4. | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga | Rp. 21.699.500,- | |
| 5. | Penyediaan Bahan Logistik Kantor | Rp. 84.304.000,- | |
| 6. | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan | Rp. 41.292.800,- | |
| 7. | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan | Rp. 5.400.000,- | |
| 8. | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | Rp. 144.191.050,- | |
| 9. | Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | Rp. 14.374.900,- | |

| | | | | |
|-----|--|------------|------------------------|--|
| 10. | Penyediaan jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | Rp. | 85.112.579,- | |
| 11. | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | Rp. | 102.373.550,- | |
| 12. | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | Rp. | 207.388.000,- | |
| 13. | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | Rp. | 15.842.100,- | |
| 14. | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | Rp. | 18.024.000,- | |
| | J U M L A H | Rp. | 3.304.633.188,- | |

Blitar, 22 Maret 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Dra. RINA AGUSTIATI, M.T
Pembina Tingkat I
NIP. 19630514 199003 2 006

DEWI KOORNASARI, SE
Penata Tingkat I
NIP. 19731026 199302 2 003

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA KOTA BLITAR**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **AY. PRIYO WIDODO**

Jabatan : Kepala Seksi Pemberdayaan Pemuda Bidang Kepemudaan
Dinas Kepemudaan Dan Olahraga Kota Blitar

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. ADAM BACHTIAR**

Jabatan : Kepala Bidang Kepemudaan Dinas Kepemudaan Dan Olahraga
Kota Blitar

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 22 Maret 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Ir. ADAM BACHTIAR
Pembina Tingkat I
NIP. 19640924 199103 1 005

AY. PRIYO WIDODO
Penata Tingkat I
NIP. 19650522 198703 1 010

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAH RAGA KOTA BLITAR**

| NO | KINERJA | INDIKATOR KINERJA | TARGET |
|-----------|---|---|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Terlaksananya Koordinasi, Sinkronisasi dan Penyelenggaraan Peningkatan Kapasitas Daya Saing Wira Usaha Pemuda | - Jumlah pemuda dalam Pelatihan Ketrampilan Potong Rambut | 25 Orang |
| | | - Jumlah pemuda dalam pelatihan ketrampilan Pembuatan Kue | 25 Orang |
| | | - Jumlah pemuda dalam Pelatihan Ketrampilan Service HP | 25 Orang |
| 2. | Terlaksananya Peningkatan Kepemimpinan, Kepeloporan dan Kesukarelawanan Pemuda | Jumlah pemuda yang menjadi anggota PASKIBRAKA | 80 Orang |
| 3 | Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintahkan atasan langsung baik lisan maupun tertulis | Pelaksanaan tugas | 10 Kegiatan |

| NO. | SUB KEGIATAN | ANGGARAN | KET |
|------------|---|--------------------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Koordinasi, Sinkronisasi dan Penyelenggaraan Peningkatan Kapasitas Daya Saing Wira Usaha Pemuda | Rp. 68.007.300,- | |
| 2. | Peningkatan Kepemimpinan, Kepeloporan dan Kesukarelawanan Pemuda | Rp. 481.975.100,- | |
| | J U M L A H | Rp. 549.982.400,- | |

Blitar, 22 Maret 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Ir. ADAM BACHTIAR
Pembina Tingkat I
NIP. 19640924 199103 1 005

AY. PRIYO WIDODO
Penata Tingkat I
NIP. 19650522 198703 1 010

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA KOTA BLITAR**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **AY. PRIYO WIDODO**

Jabatan : Plt. Kepala Seksi Pengembangan Potensi Pemuda Bidang
Kepemudaan Dinas Kepemudaan Dan Olahraga Kota Blitar

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. ADAM BACHTIAR**

Jabatan : Kepala Bidang Kepemudaan Dinas Kepemudaan Dan Olahraga
Kota Blitar

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 22 Maret 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Ir. ADAM BACHTIAR
Pembina Tingkat I
NIP. 19640924 199103 1 005

AY. PRIYO WIDODO
Penata Tingkat I
NIP. 19650522 198703 1 010

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAH RAGA KOTA BLITAR**

| NO. | KINERJA | INDIKATOR KINERJA | TARGET |
|------------|---|---------------------------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Terlaksananya Koordinasi, Sinkronisasi dan Penyelenggaraan Peningkatan Kapasitas Daya Saing Pemuda Pelopor | Jumlah peserta seleksi pemuda pelopor | 20 Orang |
| 2. | Terlaksananya Pemenuhan Hak Setiap Pemuda melalui Perlindungan Pemuda, Advokasi, Akses Pengembangan Diri, Penggunaan Prasarana dan Sarana tanpa diskriminatif, partisipasi pemuda dalam proses perencanaan, pelaksanaan evaluasi dan pengambilan keputusan program strategis kepemudaan | Jumlah peserta seleksi JPD / JPI | 25 Orang |
| 3. | Terlaksananya Peningkatan Kapasitas Pemuda dan Organisasi Kepemudaan Kabupaten / Kota | - Jumlah Peserta Upacara HSP | 1000 Orang |
| | | - Jumlah Peserta LDK | 70 Orang |
| | | - Jumlah Peserta Pembinaan OKP | 30 OKP |
| 4. | Terlaksananya Pengembangan Kapasitas SDM Kepramukaan Tingkat Daerah | Jumlah peserta pembinaan Kepramukaan | 100 Orang |
| 5. | Terlaksananya Penyelenggaraan Kegiatan Kepramukaan Tingkat Daerah | Hibah PRAMUKA | 1 Lembaga |
| 6. | Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintahkan atasan langsung baik lisan maupun tertulis | Pelaksanaan tugas | 10 Kegiatan |

| NO. | SUB KEGIATAN | ANGGARAN | KET |
|------------|---|------------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Koordinasi, Sinkronisasi dan Penyelenggaraan Peningkatan Kapasitas Daya Saing Pemuda Pelopor | Rp. 6.943.100,- | |
| 2. | Pemenuhan Hak Setiap Pemuda melalui Perlindungan Pemuda, Advokasi, Akses Pengembangan Diri, Penggunaan Prasarana dan Sarana tanpa diskriminatif, partisipasi pemuda dalam proses perencanaan, pelaksanaan evaluasi dan pengambilan keputusan program strategis kepemudaan | Rp. 32.151.100,- | |

| | | | |
|----|---|--------------------------|--|
| 3. | Peningkatan Kapasitas Pemuda dan Organisasi Kepemudaan Kabupaten / Kota | Rp. 82.947.800,- | |
| 4. | Peningkatan Kapasitas Organisasi Kepramukaan Tingkat Daerah | Rp. 20.276.100,- | |
| 5. | Penyelenggaraan Kegiatan Kepramukaan Tingkat Daerah | Rp. 360.000.000,- | |
| | J U M L A H | Rp. 502.318.100,- | |

Pihak Kedua

Blitar, 22 Maret 2021

Pihak Pertama

Ir. ADAM BACHTIAR

Pembina Tingkat I
NIP. 19640924 199103 1 005

AY. PRIYO WIDODO

Penata Tingkat I
NIP. 19650522 198703 1 010

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAH RAGA KOTA BLITAR**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **PURWANA ANDRINATA, S.Pd**
Jabatan : Kepala Seksi Pembudayaan Olah Raga Bidang Olah Raga
Dinas Kepemudaan Dan Olah Raga Kota Blitar

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SUSILO OETOMO, S.Sos**
Jabatan : Kepala Bidang Olah Raga Dinas Kepemudaan Dan Olah Raga
Kota Blitar

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 22 Maret 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

SUSILO OETOMO, S.Sos
Pembina
NIP. 19660404 199202 1 003

PURWANA ANDRINATA, S.Pd
Penata Tingkat I
NIP. 197507312005011011

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAH RAGA KOTA BLITAR**

| NO | KINERJA | INDIKATOR KINERJA | TARGET |
|-----------|---|--|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Terlaksananya Pengembangan Organisasi Keolahragaan | Jumlah Anggota PERWOSI yang difasilitasi | 25 Orang |
| 2. | Terlaksananya Pemberian Perhargaan Bagi Organisasi Keolahragaan Berprestasi | Jumlah peserta Upacara HAORNAS | 1000 Orang |
| 3. | Terlaksananya Penyelenggaraan, Pengembangan dan Pemasalan Festival dan Olahraga Rekreasi | - Jumlah Keikutsertaan Lomba Marcing Band B2K | 90 Orang |
| | | - Jumlah peserta Lomba Bola Volly antar Kelurahan se Kota Blitar | 21 Club |
| | | - Jumlah peserta Lomba Olahraga Rekreasi yang terselenggara | 4650 Orang |
| 4. | Terlaksananya Pemberdayaan Perkumpulan Olahraga Rekreasi | Jumlah penyelenggaraan senam rutin minggu pagi | 40 Kali |
| 5. | Terlaksananya Pemanfaatan Olahraga Tradisional dalam Masyarakat | Jumlah Peserta Lomba Olahraga Tradisional Tingkat Kota | 500 Orang |
| 6. | Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintahkan atasan langsung baik lisan maupun tertulis | Pelaksanaan tugas | 10 Kegiatan |

| NO | SUB KEGIATAN | ANGGARAN | KET |
|-----------|--|--------------------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Pengembangan Organisasi Keolahragaan | Rp. 20.065.200,- | |
| 2. | Pemberian Perhargaan Bagi Organisasi Keolahragaan Berprestasi | Rp. 120.250.700,- | |
| 3. | Penyelenggaraan, Pengembangan dan Pemasalan Festival dan Olahraga Rekreasi | Rp. 390.424.300,- | |
| 4. | Pemberdayaan Perkumpulan Olahraga Rekreasi | Rp. 129.813.600,- | |
| 5. | Pemanfaatan Olahraga Tradisional dalam Masyarakat | Rp. 52.032.700,- | |
| | J U M L A H | Rp. 712.586.500,- | |

Blitar, 22 Maret 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

SUSILO OETOMO, S.Sos

Pembina

NIP. 19660404 199202 1 003

PURWANA ANDRINATA, S.Pd

Penata Tingkat I

NIP. 197507312005011011

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA KOTA BLITAR**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **ANTIK HERNAWATI, SE**

Jabatan : Kepala Seksi Peningkatan Prestasi Dan Sarana Prasarana Olahraga Bidang Olahraga Dinas Kepemudaan Dan Olahraga Kota Blitar

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SUSILO OETOMO, S.Sos**

Jabatan : Kepala Bidang Olah Raga Dinas Kepemudaan Dan Olah Raga Kota Blitar

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 22 Maret 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

SUSILO OETOMO, S.Sos

Pembina
NIP. 19660404 199202 1 003

ANTIK HERNAWATI, SE

Penata
NIP. 19730213 200501 2 007

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAH RAGA KOTA BLITAR**

| NO | KINERJA | INDIKATOR KINERJA | TARGET |
|-----------|--|--|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Terlaksananya Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Penyediaan Sarana dan Prasarana Olahraga Kabupaten / Kota | - Jumlah sarana dan prasarana olahraga yang dipelihara | 9 Obyek |
| | | - Jumlah peralatan olahraga yang tersedia | 20 Jenis |
| | | - Jumlah alat Marching Band yang tersedia | 5 Jenis |
| 2. | Terlaksananya Partisipasi dan Keikutsertaan dalam Penyelenggaraan Kejuaraan | - Jumlah peserta yang mengikuti latihan persiapan Kerjuda / Kejurprop | 100 Orang |
| | | - Jumlah peserta kompetisi sepak bola Walikota Cup | 59 Orang |
| 3. | Terlaksananya Pemusatan Latihan Daerah, Ilmu Pengetahuan dan Tehnologi Keolahragaan (Sport Science) | - Jumlah Peserta Peningkatan Kapasitas Pelatih Fisik Olahraga Prestasi | 40 Orang |
| | | - Jumlah Peserta Peningkatan Kapasitas Tenaga Messeur Cabang Olahraga | 40 Orang |
| | | - Jumlah Peserta Peningkatan Kapasitas Cabang Olahraga Prestasi | 28 Orang |
| 4. | Terlaksananya Pembinaan dan Pengembangan Atlit Berprestasi Kabupaten / Kota | - Hibah KONI | 1 Lembaga |
| | | - Hibah NPCI | 1 Lembaga |
| 5. | Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintahkan atasan langsung baik lisan maupun tertulis | Pelaksanaan tugas | 10 Kegiatan |

| NO | SUB KEGIATAN | ANGGARAN | KET |
|-----------|--|----------------------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Penyediaan Sarana dan Prasarana Olahraga Kabupaten / Kota | Rp. 1.655.592.800,- | |
| 2. | Partisipasi dan Keikutsertaan dalam Penyelenggaraan Kejuaraan | Rp. 491.841.800,- | |
| 3. | Pemusatan Latihan Daerah, Ilmu Pengetahuan dan Tehnologi Keolahragaan (Sport Science) | Rp. 103.500.400,- | |
| 4. | Pembinaan dan Pengembangan Atlit Berprestasi Kabupaten / Kota | Rp. 3.667.500.000,- | |
| | J U M L A H | Rp. 5.918.435.000,- | |

Blitar, 22 Maret 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

SUSILO OETOMO, S.Sos
Pembina
NIP. 19660404 199202 1 003

ANTIK HERNAWATI, SE
Penata
NIP. 19730213 200501 2 007

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAH RAGA KOTA BLITAR**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **MUHAMAD AGUNG SUTOPO, S.E**

Jabatan : Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan pada Sub Bagian Program dan Kepegawaian Dinas Kepemudaan Dan Olah Raga Kota Blitar

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **NIKEN WAHYURINI, S.Sos**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Program dan Kepegawaian Dinas Kepemudaan Dan Olah Raga Kota Blitar

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 22 Maret 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

NIKEN WAHYURINI, S.Sos
Penata Tingkat I
NIP. 19740205 199803 2 005

MUHAMAD AGUNG SUTOPO, S.E
Penata Muda
NIP. 19940702 202012 1 009

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA KOTA BLITAR**

| NO | KINERJA | INDIKATOR KINERJA | TARGET |
|-----------|---|--|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Membantu Administrasi Penyusunan Draf Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah beserta perubahannya | Jumlah Jenis Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah yang tersusun (Renstra, Renja, PK, Renaksi, SOP, SPP, RKA, DPA, PRKA, DPPA) | 11 dokumen |
| 2. | Membantu Administrasi Penyusunan Draf Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | Jumlah Jenis Dokumen Pelaporan Perangkat Daerah yang tersusun (LKjIP, LKPJ, LPPD, SKM, SPM, Evaluasi RKPD, Pengukuran Kinerja tribulan, Monev Renaksi) | 8 dokumen |
| 3. | Membantu Administrasi dan Pelaksanaan Sub Kegiatan Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan | - Jumlah publikasi program / kegiatan perangkat daerah | 4 publikasi |
| | | - Jumlah even daerah dan hari besar nasional yang diikuti | 3 even |
| 4. | Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintahkan atasan langsung baik lisan maupun tertulis | Pelaksanaan tugas | 20 kegiatan |

Blitar, 22 Maret 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

NIKEN WAHYURINI, S.Sos
Penata Tingkat I
NIP. 19740205 199803 2 005

MUHAMAD AGUNG SUTOPO, S.E
Penata Muda
NIP. 19940702 202012 1 009

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAH RAGA KOTA BLITAR**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **TRI RAHAYUNINGSIH**

Jabatan : Pengadministrasi Kepegawaian pada Sub Bagian Program dan Kepegawaian Dinas Kepemudaan Dan Olah Raga Kota Blitar

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **NIKEN WAHYURINI, S.Sos**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Program dan Kepegawaian Dinas Kepemudaan Dan Olah Raga Kota Blitar

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 22 Maret 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

NIKEN WAHYURINI, S.Sos
Penata Tingkat I
NIP. 19740205 199803 2 005

TRI RAHAYUNINGSIH
Pengatur Tingkat I
NIP. 19690621 200701 2 016

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAH RAGA KOTA BLITAR**

| NO. | KINERJA | INDIKATOR KINERJA | TARGET |
|------------|---|--|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Membantu menghimpun Dokumen Penilaian Prestasi Kerja ASN Tahun 2020 | Jumlah Dokumen Penilaian Prestasi Kerja ASN yang dihimpun | 20 dokumen |
| 2. | Membantu menyusun draf Model DK ASN Tahun 2021 | Jumlah draf Model DK ASN Tahun 2021 yang disusun | 21 dokumen |
| 3. | Membantu menyusun draf LP2P ASN Tahun 2021 | Jumlah draf LP2P ASN Tahun 2021 yang disusun | 11 dokumen |
| 4. | Membantu administrasi pengusulan Diklat ASN | Jumlah ASN yang disusulkan mengikuti Diklat | 5 orang |
| 5. | Membantu administrasi Usulan Kenaikan Pangkat ASN | Jumlah ASN yang disusulkan kenaikan pangkat | 3 orang |
| 6. | Membantu administrasi Usulan Pensiun | Jumlah ASN yang disusulkan Pensiun | 1 orang |
| 7. | Membantu administrasi Usulan Kenaikan Gaji Berkala ASN | Jumlah ASN yang disusulkan Kenaikan Gaji Berkala | 10 orang |
| 8. | Membantu administrasi Usulan Cuti | Jumlah ASN yang disusulkan Cuti | 21 orang |
| 9. | Membantu administrasi Usulan Tanda Jasa Satya Lencana bagi ASN | Jumlah ASN yang disusulkan Tanda Jasa Satya Lencana | 2 orang |
| 10. | Membantu mengkoordinir Laporan Kehadiran Pegawai dalam 1 tahun | Jumlah Laporan kehadiran Pegawai yang disusun dalam 1 tahun | 12 Laporan |
| 11. | Membantu menghimpun Dokumen Perjanjian Kinerja ASN Tahun 2021 | Jumlah Dokumen Perjanjian Kinerja ASN Tahun 2021 yang dihimpun | 21 dokumen |
| 12. | Membantu penyusunan draf surat menyurat kepegawaian | Jumlah draf surat yang disusun | 50 surat |
| 13. | Membantu Administrasi dan Pelaksanaan Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | - Jumlah iuran kebersihan yang terbayarkan | 2 iuran |
| | | - Jumlah tenaga kebersihan yang terbayarkan | 21 orang |
| 14. | Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintahkan atasan langsung baik lisan maupun tertulis | Pelaksanaan tugas | 20 kegiatan |

Pihak Kedua

NIKEN WAHYURINI, S.Sos
Penata Tingkat I
NIP. 19740205 199803 2 005

Blitar, 22 Maret 2021

Pihak Pertama

TRI RAHAYUNINGSIH
Pengatur Tingkat I
NIP. 19690621 200701 2 016

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAAHRAGA KOTA BLITAR**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **HARI MUJIONO**

Jabatan : Pengadministrasi Sarana Prasarana pada Sub Bagian Umum,
Keuangan dan Penatausahaan Barang Dinas Kepemudaan
Dan Olahraga Kota Blitar

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DEWI KOORNASARI, SE**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum, Keuangan dan Penatausahaan
Barang Dinas Kepemudaan Dan Olahraga Kota Blitar

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 22 Maret 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

DEWI KOORNASARI, SE

Penata Tingkat I
NIP. 19731026 199302 2 003

HARI MUJIONO

Pengatur Tingkat I
NIP. 19690507 199103 1 008

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAAHRAGA KOTA BLITAR**

| NO. | KINERJA | INDIKATOR KINERJA | TARGET |
|------------|--|---|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Membantu menyusun Rencana Kebutuhan Barang Daerah dan Rencana Kebutuhan Pemeliharaan Barang Daerah beserta perubahannya | Jumlah dokumen Rencana Kebutuhan Barang Daerah dan Rencana Kebutuhan Pemeliharaan Barang Daerah yang tersusun | 4 dokumen |
| 2. | Melakukan kegiatan penerimaan barang milik daerah | Jumlah jenis barang milik daerah yang diterima | 700 jenis |
| 3. | Menginventarisasi dan memelihara Sarana dan Prasarana | Jumlah jenis Sarana dan Prasarana yang diinventarisasi dan dipelihara | 250 jenis |
| 4. | Menyusun Laporan Sarana dan Prasarana | Jumlah Laporan Sarana dan Prasarana yang tersusun | 2 dokumen |
| 5. | Membantu administrasi dan Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | Jumlah jenis sarana dan prasarana yang tersedia | 2 jenis |
| 6. | Membantu administrasi dan pelaksanaan Penyediaan jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | Jumlah jenis jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang tersedia | 4 rekening |
| 7. | Membantu administrasi dan pelaksanaan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | Jumlah jenis Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang dipelihara dan terbayarkan pajaknya | 10 unit |
| 8. | Membantu administrasi dan pelaksanaan Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | Jumlah jenis gedung kantor yang terpelihara | 1 jenis |
| 9. | Membantu administrasi dan pelaksanaan Pemeliharaan / Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | Jumlah jenis Sarana dan Prasarana Gedung Kantor yang terpelihara | 4 jenis |
| 10. | Membantu administrasi dan pelaksanaan Pemeliharaan / Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | Jumlah jenis Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor yang terpelihara | 3 jenis |
| 11. | Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintahkan atasan langsung baik lisan maupun tertulis | Pelaksanaan Kegiatan | 15 kali |

Blitar, 22 Maret 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

DEWI KOORNASARI, SE

Penata Tingkat I
NIP. 19731026 199302 2 003

HARI MUJIONO

Pengatur Tingkat I
NIP. 19690507 199103 1 008

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAH RAGA KOTA BLITAR**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **TRISNA NIRMALASARI**
Jabatan : Bendahara pada Sub Bagian Umum, Keuangan dan Penatausahaan Barang Dinas Kepemudaan Dan Olahraga Kota Blitar

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DEWI KOORNASARI, SE**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum, Keuangan dan Penatausahaan Barang Dinas Kepemudaan Dan Olahraga Kota Blitar
selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 22 Maret 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

DEWI KOORNASARI, SE
Penata Tingkat I
NIP. 19731026 199302 2 003

TRISNA NIRMALASARI
Pengatur Tingkat I
NIP. 198111012009012002

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA KOTA BLITAR**

| NO. | KINERJA | INDIKATOR KINERJA | TARGET |
|------------|---|---|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Membantu pengelolaan administrasi keuangan dan belanja daerah | Jumlah SPP dan SPM yang disusun dalam satu tahun | 350 dokumen |
| 2. | Membantu penyusunan dokumen pertanggung jawaban keuangan | Jumlah dokumen pertanggungjawaban keuangan yang disusun dalam satu tahun (SPJ Fungsional, Keadaan Kas Bulanan, BKU, Penutupan Kas Bulanan, Pembantu Simpanan Bank, Pajak) | 72 dokumen |
| 3. | Membantu pemrosesan, pengadministrasian, pendistribusian, pelaporan, penerimaan dan pembayaran gaji PNS | Jumlah gaji PNS yang dikelola setiap bulan | 21 Orang |
| 4. | Membantu administrasi dan Pelaksanaan Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan / Triwulan / Semesteran (Neraca, Lap Fungsional, LRA LO, LPE) | Jumlah jenis Dokumen Laporan Keuangan Bulanan / Triwulan / Semesteran (Neraca, Lap Fungsional, LRA LO, LPE) | 5 dokumen |
| 5. | Membantu administrasi dan Pelaksanaan Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Rapat Koordinasi SKPD | Jumlah rapat rapat koordinasi dan konsultasi regional dan nasional yang diikuti | 20 Rakor |
| 6. | Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintahkan atasan langsung baik lisan maupun tertulis | Pelaksanaan tugas | 20 kegiatan |

Blitar, 22 Maret 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

DEWI KOORNASARI, SE
Penata Tingkat I
NIP. 197310261993022003

TRISNA NIRMALASARI
Pengatur Tingkat I
NIP. 198111012009012002

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAH RAGA KOTA BLITAR**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **SEPTRI CAHYANI**

Jabatan : Bendahara pada Sub Bagian Umum, Keuangan dan Penatausahaan Barang Dinas Kepemudaan Dan Olahraga Kota Blitar

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DEWI KOORNASARI, SE**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum, Keuangan dan Penatausahaan Barang Dinas Kepemudaan Dan Olah Raga Kota Blitar

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 22 Maret 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

DEWI KOORNASARI, SE

Penata Tingkat I
NIP. 19731026 199302 2 003

SEPTRI CAHYANI

Pengatur
NIP. 19750922 201001 1 2001

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA KOTA BLITAR**

| NO. | KINERJA | INDIKATOR KINERJA | TARGET |
|------------|--|---|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Membantu pengelolaan administrasi keuangan dan pendapatan daerah | Jumlah data sasaran sumber PAD yang dikelola OPD | 250 Berkas |
| | | Jumlah Setoran Retribusi PAD dari sewa Kios Stadion, Kios Kebon Rojo dan Sewa Halaman Stadion Supriyadi dalam satu tahun | 400 Berkas |
| | | Jumlah Surat Tanda Setoran (STS) dari sewa tempat rekreasi dan Sarana Olahraga dalam satu tahun | 360 Berkas |
| 2 | Membantu penyusunan dokumen pertanggung jawaban keuangan (Pendapatan Daerah) | Jumlah dokumen pertanggungjawaban keuangan yang disusun dalam satu tahun (Data Realisasi, SPJ Fungsional, BKU, Penutupan Kas Bulanan) | 48 Dokumen |
| 3 | Membantu administrasi dan pelaksanaan kegiatan Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | Jumlah jenis Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan kantor yang tersedia | 8 Jenis |
| 4 | Membantu administrasi dan pelaksanaan kegiatan Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga | Jumlah jenis peralatan rumah tangga kantor yang tersedia | 38 Jenis |
| 5 | Membantu administrasi dan pelaksanaan kegiatan Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor | - Jumlah jenis alat tulis kantor yang tersedia | 28 Jenis |
| | | - Jumlah dos / kotak makanan dan minuman yang tersedia | 1681 Dos / Kotak |
| | | - Jumlah porsi makanan minuman yang tersedia | 100 Porsi |
| 6 | Membantu administrasi dan pelaksanaan kegiatan Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan | - Jumlah barang cetakan yang tersedia | 6 Jenis |
| | | - Jumlah lembar penggandaan | 30861 Lembar |

| | | | |
|---|--|-----------------------------------|--------------|
| 7 | Membantu administrasi dan pelaksanaan kegiatan Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan | Jumlah bahan bacaan yang tersedia | 730 Exemplar |
| 8 | Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintahkan atasan langsung baik lisan maupun tertulis | Pelaksanaan tugas | 20 kegiatan |
| | | | |

Blitar, 22 Maret 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

DEWI KOORNASARI, SE
 Penata Tingkat I
 NIP. 19731026 199302 2 003

SEPTRI CAHYANI
 Pengatur
 NIP. 19750922 201001 1 2001

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA KOTA BLITAR**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **PURWANTO**

Jabatan : Pramur Bhakti pada Sub Bagian Umum, Keuangan dan Penatausahaan Barang Dinas Kepemudaan Dan Olahraga Kota Blitar

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DEWI KOORNASARI, SE**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum, Keuangan dan Penatausahaan Barang Dinas Kepemudaan Dan Olah Raga Kota Blitar

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 22 Maret 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

DEWI KOORNASARI, SE
Penata Tingkat I
NIP. 19731026 199302 2 003

PURWANTO
Juru
NIP. 19660411 200901 1 002

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA KOTA BLITAR**

| NO. | KINERJA | INDIKATOR KINERJA | TARGET |
|------------|--|---|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Membantu mendistribusikan surat dinas / undangan keluar ke Instansi lain | Jumlah surat dinas / undangan yang didistribusikan | 500 Surat |
| 2. | Membantu mendistribusikan surat masuk / undangan masuk yang telah didisposisi sesuai dengan disposisi pimpinan | Jumlah surat dinas / undangan yang di distribusikan | 1000 Surat |
| 3. | Membantu tata kelola rumah tangga Dinas | Jumlah jenis kegiatan yang dilaksanakan | 3 jenis |
| 4. | Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintahkan pimpinan, baik lisan maupun tertulis | Pelaksanaan tugas | 10 Kegiatan |

Blitar, 22 Maret 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

DEWI KOORNASARI, SE
Penata Tingkat I
NIP. 19731026 199302 2 003

PURWANTO
Juru
NIP. 196604112009011002

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAH RAGA KOTA BLITAR**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **SUHARTOPO**

Jabatan : Pengadministrasi Umum Bidang Kepemudaan pada Dinas
Kepemudaan Dan Olahraga Kota Blitar

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **AY. PRIYO WIDODO**

Jabatan : Plt. Kepala Seksi Pengembangan Potensi Pemuda Bidang
Kepemudaan Dinas Kepemudaan Dan Olahraga Kota Blitar

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 22 Maret 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

AY. PRIYO WIDODO

Penata Tingkat I
NIP. 19650522 198703 1 010

SUHARTOPO

Pengatur Muda
NIP. 19840308 200901 1 002

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA KOTA BLITAR**

| NO. | KINERJA | INDIKATOR KINERJA | TARGET |
|------------|--|---------------------------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Membantu administrasi dan pelaksanaan sub kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi dan Penyelenggaraan Peningkatan Kapasitas Daya Saing Pemuda Pelopor | Jumlah peserta seleksi pemuda pelopor | 20 Orang |
| 2. | Membantu administrasi dan pelaksanaan sub kegiatan Pemenuhan Hak Setiap Pemuda melalui Perlindungan Pemuda, Advokasi, Akses Pengembangan Diri, Penggunaan Prasarana dan Sarana tanpa diskriminatif, partisipasi pemuda dalam proses perencanaan, pelaksanaan evaluasi dan pengambilan keputusan program strategis kepemudaan | Jumlah peserta seleksi JPD / JPI | 25 Orang |
| 3. | Membantu administrasi dan pelaksanaan sub kegiatan Peningkatan Kapasitas Pemuda dan Organisasi Kepemudaan Kabupaten / Kota | - Jumlah Peserta Upacara HSP | 1000 Orang |
| | | - Jumlah Peserta LDK | 70 Orang |
| | | - Jumlah Peserta Pembinaan OKP | 30 OKP |
| 4. | Membantu administrasi dan pelaksanaan sub kegiatan Pengembangan Kapasitas SDM Kepramukaan Tingkat Daerah | Jumlah peserta pembinaan Kepramukaan | 100 Orang |
| 5. | Membantu administrasi dan pelaksanaan sub kegiatan Penyelenggaraan Kegiatan Kepramukaan Tingkat Daerah | Hibah PRAMUKA | 1 Lembaga |
| 6. | Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintahkan atasan langsung baik lisan maupun tertulis | Pelaksanaan tugas | 10 Kegiatan |

Blitar, 22 Maret 2021

PihakKedua

Pihak Pertama

AY. PRIYO WIDODO
Penata Tingkat I
NIP. 19650522 198703 1 010

SUHARTOPO
Pengatur Muda
NIP. 19840308 200901 1 002

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAH RAGA KOTA BLITAR**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **ANJAS DANI SAPUTRA**

Jabatan : Analis Kepemudaan pada Bidang Kepemudaan pada Dinas
Kepemudaan Dan Olah Raga Kota Blitar

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **AY. PRIYO WIDODO**

Jabatan : Kepala Seksi Pemberdayaan Pemuda Bidang Kepemudaan
Dinas Kepemudaan Dan Olahraga Kota Blitar

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 22 Maret 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

AY. PRIYO WIDODO

Penata Tingkat I

NIP. 19650522 198703 1 010

ANJAS DANI SAPUTRA

Penata Muda

NIP. 19811206 201001 1 001

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAH RAGA KOTA BLITAR**

| NO | KINERJA | INDIKATOR KINERJA | TARGET |
|-----------|--|---|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Membantu administrasi dan pelaksanaan sub kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi dan Penyelenggaraan Peningkatan Kapasitas Daya Saing Wira Usaha Pemuda | - Jumlah pemuda dalam Pelatihan Ketrampilan Potong Rambut | 25 Orang |
| | | - Jumlah pemuda dalam pelatihan ketrampilan Pembuatan Kue | 25 Orang |
| | | - Jumlah pemuda dalam Pelatihan Ketrampilan Service HP | 25 Orang |
| 2. | Membantu administrasi dan pelaksanaan sub kegiatan Peningkatan Kepemimpinan, Kepeloporan dan Kesukarelawanan Pemuda | Jumlah pemuda yang menjadi anggota PASKIBRAKA | 80 Orang |
| 3 | Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintahkan atasan langsung baik lisan maupun tertulis | Pelaksanaan tugas | 10 Kegiatan |

Blitar, 22 Maret 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

AY. PRIYO WIDODO
Penata Tingkat I
NIP. 19650522 198703 1 010

ANJAS DANI SAPUTRA
Penata Muda
NIP. 19811206 201001 1 001

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAH RAGA KOTA BLITAR**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **SUPRIYADI**

Jabatan : Pengadministrasi Umum Bidang Olahraga pada Dinas
Kepemudaan Dan Olah Raga Kota Blitar

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **PURWANA ANDRINATA, S.Pd**

Jabatan : Kepala Seksi Pembudayaan Olahraga Bidang Olahraga Dinas
Kepemudaan Dan Olahraga Kota Blitar

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 22 Maret 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

PURWANA ANDRINATA, S.Pd

Penata Tingkat I
NIP. 197507312005011011

SUPRIYADI

Pengatur Muda
NIP. 19741112 200701 1 015

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA KOTA BLITAR**

| NO | KINERJA | INDIKATOR KINERJA | TARGET |
|-----------|---|--|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Membantu Administrasi dan Pelaksanaan Sub Kegiatan Pengembangan Organisasi Keolahragaan | Jumlah Anggota PERWOSI yang difasilitasi | 25 Orang |
| 2. | Membantu Administrasi dan Pelaksanaan Sub Kegiatan Pemberian Perhargaan Bagi Organisasi Keolahragaan Berprestasi | Jumlah peserta Upacara HAORNAS | 1000 Orang |
| 3. | Membantu Administrasi dan Pelaksanaan Sub Kegiatan Penyelenggaraan, Pengembangan dan Pemasalan Festival dan Olahraga Rekreasi | - Jumlah Keikutsertaan Lomba Marcing Band B2K | 90 Orang |
| | | - Jumlah peserta Lomba Bola Volly antar Kelurahan se Kota Blitar | 21 Club |
| | | - Jumlah peserta Lomba Olahraga Rekreasi yang terselenggara | 4650 Orang |
| 4. | Membantu Administrasi dan Pelaksanaan Sub Kegiatan Pemberdayaan Perkumpulan Olahraga Rekreasi | Jumlah penyelenggaraan senam rutin minggu pagi | 40 Kali |
| 5. | Membantu Administrasi dan Pelaksanaan Sub Kegiatan Pemanfaatan Olahraga Tradisional dalam Masyarakat | Jumlah Peserta Lomba Olahraga Tradisional Tingkat Kota | 500 Orang |
| 6. | Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintahkan atasan langsung baik lisan maupun tertulis | Pelaksanaan tugas | 10 Kegiatan |

Blitar, 22 Maret 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

PURWANA ANDRINATA, S.Pd
Penata Tingkat I
NIP. 197507312005011011

SUPRIYADI
Pengatur Muda
NIP. 19741112 200701 1 015

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAH RAGA KOTA BLITAR**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **EDI UTOMO**

Jabatan : Pengadministrasi Umum Bidang Olahraga pada Dinas
Kepemudaan Dan Olah Raga Kota Blitar

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **PURWANA ANDRINATA, S.Pd**

Jabatan : Kepala Seksi Pembudayaan Olahraga Bidang Olahraga Dinas
Kepemudaan Dan Olahraga Kota Blitar

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 22 Maret 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

PURWANA ANDRINATA, S.Pd

Penata Tingkat I
NIP. 197507312005011011

EDI UTOMO

Pengatur Tingkat I
NIP. 19690814 200601 1 006

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA KOTA BLITAR**

| NO | KINERJA | INDIKATOR KINERJA | TARGET |
|-----------|---|--|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Membantu Administrasi dan Pelaksanaan Sub Kegiatan Pengembangan Organisasi Keolahragaan | Jumlah Anggota PERWOSI yang difasilitasi | 25 Orang |
| 2. | Membantu Administrasi dan Pelaksanaan Sub Kegiatan Pemberian Perhargaan Bagi Organisasi Keolahragaan Berprestasi | Jumlah peserta Upacara HAORNAS | 1000 Orang |
| 3. | Membantu Administrasi dan Pelaksanaan Sub Kegiatan Penyelenggaraan, Pengembangan dan Pemasalan Festival dan Olahraga Rekreasi | - Jumlah Keikutsertaan Lomba Marcing Band B2K | 90 Orang |
| | | - Jumlah peserta Lomba Bola Volly antar Kelurahan se Kota Blitar | 21 Club |
| | | - Jumlah peserta Lomba Olahraga Rekreasi yang terselenggara | 4650 Orang |
| 4. | Membantu Administrasi dan Pelaksanaan Sub Kegiatan Pemberdayaan Perkumpulan Olahraga Rekreasi | Jumlah penyelenggaraan senam rutin minggu pagi | 40 Kali |
| 5. | Membantu Administrasi dan Pelaksanaan Sub Kegiatan Pemanfaatan Olahraga Tradisional dalam Masyarakat | Jumlah Peserta Lomba Olahraga Tradisional Tingkat Kota | 500 Orang |
| 6. | Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintahkan atasan langsung baik lisan maupun tertulis | Pelaksanaan tugas | 10 Kegiatan |

Blitar, 22 Maret 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

PURWANA ANDRINATA, S.Pd
Penata Tingkat I
NIP. 197507312005011011

EDI UTOMO
Pengatur Tingkat I
NIP. 19690814 200601 1 006

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAH RAGA KOTA BLITAR**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **ZAENAL ARIFIN**

Jabatan : Pengadministrasi Umum Bidang Olahraga pada Dinas
Kepemudaan Dan Olahraga Kota Blitar

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ANTIK HERNAWATI, SE**

Jabatan : Kepala Seksi Peningkatan Prestasi dan Sarana Prasarana
Olahraga Bidang Olahraga Dinas Kepeemudaan Dan Olahraga
Kota Blitar

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 22 Maret 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

ANTIK HERNAWATI, SE

Penata Muda Tingkat I
NIP. 19730213 200501 2 007

ZAENAL ARIFIN

Pengatur
NIP. 19800925 200901 1 003

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA KOTA BLITAR**

| NO | KINERJA | INDIKATOR KINERJA | TARGET |
|-----------|---|--|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Membantu administrasi dan pelaksanaan Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Penyediaan Sarana dan Prasarana Olahraga Kabupaten / Kota | - Jumlah sarana dan prasarana olahraga yang dipelihara | 9 Obyek |
| | | - Jumlah peralatan olahraga yang tersedia | 20 Jenis |
| | | - Jumlah alat Marching Band yang tersedia | 5 Jenis |
| 2. | Membantu administrasi dan pelaksanaan Sub Kegiatan Partisipasi dan Keikutsertaan dalam Penyelenggaraan Kejuaraan | - Jumlah peserta yang mengikuti latihan persiapan Kerjuda / Kejurprop | 100 Orang |
| | | - Jumlah peserta kompetisi sepak bola Walikota Cup | 59 Orang |
| 3. | Membantu administrasi dan pelaksanaan Sub Kegiatan Pemusatan Latihan Daerah, Ilmu Pengetahuan dan Tehnologi Keolahragaan (Sport Science) | - Jumlah Peserta Peningkatan Kapasitas Pelatih Fisik Olahraga Prestasi | 40 Orang |
| | | - Jumlah Peserta Peningkatan Kapasitas Tenaga Messeur Cabang Olahraga | 40 Orang |
| | | - Jumlah Peserta Peningkatan Kapasitas Cabang Olahraga Prestasi | 28 Orang |
| 4. | Membantu administrasi dan pelaksanaan Sub Kegiatan Pembinaan dan Pengembangan Atlit Berprestasi Kabupaten / Kota | - Hibah KONI | 1 Lembaga |
| | | - Hibah NPCI | 1 Lembaga |
| 5. | Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintahkan atasan langsung baik lisan maupun tertulis | Pelaksanaan tugas | 10 Kegiatan |

Blitar, 22 Maret 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

ANTIK HERNAWATI, SE
Penata Muda Tingkat I
NIP. 19730213 200501 2 007

ZAENAL ARIFIN
Pengatur
NIP. 19800925 200901 1 003

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA KOTA BLITAR**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **HARIS DWI ATMOJO**

Jabatan : Pengadministrasi Sarana dan Prasarana Bidang Olahraga pada Dinas Kepemudaan Dan Olahraga Kota Blitar

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ANTIK HERNAWATI, SE**

Jabatan : Kepala Seksi Peningkatan Prestasi dan Sarana Prasarana Olahraga Bidang Olahraga Dinas Kepemudaan Dan Olahraga Kota Blitar

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 22 Maret 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

ANTIK HERNAWATI, SE

Penata Muda Tingkat I
NIP. 19730213 200501 2 007

HARIS DWI ATMOJO

Pengatur
NIP. 198006142009011002

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA KOTA BLITAR**

| NO | KINERJA | INDIKATOR KINERJA | TARGET |
|-----------|---|--|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Membantu administrasi dan pelaksanaan Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Penyediaan Sarana dan Prasarana Olahraga Kabupaten / Kota | - Jumlah sarana dan prasarana olahraga yang dipelihara | 9 Obyek |
| | | - Jumlah peralatan olahraga yang tersedia | 20 Jenis |
| | | - Jumlah alat Marching Band yang tersedia | 5 Jenis |
| 2. | Membantu administrasi dan pelaksanaan Sub Kegiatan Partisipasi dan Keikutsertaan dalam Penyelenggaraan Kejuaraan | - Jumlah peserta yang mengikuti latihan persiapan Kerjuda / Kejurprop | 100 Orang |
| | | - Jumlah peserta kompetisi sepak bola Walikota Cup | 59 Orang |
| 3. | Membantu administrasi dan pelaksanaan Sub Kegiatan Pemusatan Latihan Daerah, Ilmu Pengetahuan dan Tehnologi Keolahragaan (Sport Science) | - Jumlah Peserta Peningkatan Kapasitas Pelatih Fisik Olahraga Prestasi | 40 Orang |
| | | - Jumlah Peserta Peningkatan Kapasitas Tenaga Messeur Cabang Olahraga | 40 Orang |
| | | - Jumlah Peserta Peningkatan Kapasitas Cabang Olahraga Prestasi | 28 Orang |
| 4. | Membantu administrasi dan pelaksanaan Sub Kegiatan Pembinaan dan Pengembangan Atlit Berprestasi Kabupaten / Kota | - Hibah KONI | 1 Lembaga |
| | | - Hibah NPCI | 1 Lembaga |
| 5. | Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintahkan atasan langsung baik lisan maupun tertulis | Pelaksanaan tugas | 10 Kegiatan |

Blitar, 22 Maret 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

ANTIK HERNAWATI, SE
Penata Muda Tingkat I
NIP. 19730213 200501 2 007

HARIS DWI ATMOJO
Pengatur
NIP. 198006142009011002